

# Välkomna till superanvändarråd

25 november 2021

# Superanvändarråd

## Dagordning

- Information från systemförvaltningen
- Frågor som kommit från er
- Övriga frågor
  
- Kommentar: MAS/MAR Västerås stad egenregi kommer inte att delta i superanvändarråden. Fokus kommer då att vara på systemfrågor. Frågor gällande rutinfrågor/dokumentationsfrågor hanteras av MAS/MAR.

# Information från systemförvaltningen

- Gäller Vård och omsorg – egenregi: Upphandling system digital delegering – tilldelningsbeslut för den som har vunnit har återtagits pga. frågor som har dykt upp. Diskussioner pågår.
- Påminnelse om ny support mejladress för HSL-systemen:  
[supporthsl@vasteras.se](mailto:supporthsl@vasteras.se)

# Driftstopp 30/11 – se Nyhetsbrevet

- **Driftstopp Cosmic 30 november klockan 00:00 –1 december klockan 06.00**
- Fr.o.m. tisdag den 30 november klockan 00.00 t.o.m. onsdag den 1 december klockan 06.00 är det planerat driftstopp i Cosmic för uppgradering till senaste version.
- Kort efter stoppet kommer Cosmic Läskopia finnas tillgänglig. Om du efter 15 minuter har problem med läskopian ring 745 50.
- Information om uppgraderingen samt när Cosmic är inloggningsbart igen kan ni ta del av via [Driftinformation](#)
  
- Abonnera på nyhetsbrevet!

# Reservrutin vid driftstopp

- **Inför** planerade driftstörningar går Regionens systemförvaltningen ut med information via vårdgivarwebben och nyhetsbrev Elektronisk journal om vilken dag och tidpunkt driftstörningen kommer att ske.
- Alla ska prenumerera på nyhetsbrevet:  
<https://regionvastmanland.se/vardgivare/it-stod/it-system/elektronisk-journal/>
- **Under** driftstörningar (planerade och oplanerade) uppdateras informationen löpande på Vårdgivarwebben driftinformation.  
<https://regionvastmanland.se/vardgivare/it-stod/>  
När systemet åter är i drift informeras även om detta via driftinformationen.
- **I de fall oplanerade driftstörningar uppmärksammas av vårdverksamheten efter kontorstid**  
kontakta IT-supporten på Tel 021–173500. Växeln kopplar samtalet vidare till tekniker som har beredskap.  
**Observera att beredskapsteknikerns uppgift är att hantera driftstörningar, inte supportera användarrelaterade frågor eller behörighetstilldelning i Cosmic.**

# Reservrutin vid driftstopp i Citrix

- När Citrix är drabbat av driftstopp finns det inte möjlighet för kommunens användare att nå läskopian
- Se era MAS/MAR rutiner vid driftstopp
- Pascal nås via direktmlänk <https://www.eordinationpascal.se/>
- Västerås stads egenregi kan logga in i NPÖ och läsa där <https://www.npo.se/>
- Ev. kontakta Moffa för information om patient

# Nyheter i nya versionen

- Nuvarande låsning efter 14 dagar av osignerade journalanteckningar och läkemedelsordinationer har tagits bort i nya versionen av Cosmic
- Viktigt att signera sin dokumentation direkt
- Läs i dokumentet, följ länken nedan och informera era kollegor:
- <https://regionvastmanland.se/contentassets/b5e49d26a3c94136a328561ecb76586c/nyheter-varddokumentation-r8.3.01.pdf>
- Frågan kom upp om vad som kommer med i utskriften om en anteckning ändras.
- Svar: vid vanlig utskrift är det den senaste versionen (osignerad eller signerad) som visas som också skrivs ut. Men det går att ta del av och även skriva ut alla versioner av en viss anteckning ( då en anteckning i taget) om det skulle vara relevant i något sammanhang.

# Ett vårdåtagande för Västerås stad egen regi förs in från 29 november

Ett vårdåtagande för hela Västerås stad egen regi patientjournalen följer patienten:

- När patienten flyttar skriver den nya enheten i samma journal
- Lika så om det är olika verksamheter som utför HSL samtidigt skriver de i samma journal. T.ex. daglig verksamhet och SÄBO
- Patientens journal, inte enhetens

Privata utförare har i Cosmic redan idag en patientjournal per vårdgivare



# Ett vårdåtagande för Västerås stad egen regi

Detta medför:

- En gemensam vy för vårdplaner

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Servicehus och hemtjänst anteckningar | Servicehus och hemtjänst anteckningar   |
| Servicehus och hemtjänst vårdplaner   | Alla vårdplaner Västerås stad egen regi |
| Servicehus (2020-05-28)               | Västerås stad egen regi (2020-05-28)    |

- En gemensam vy "Alla anteckningar Västerås stad egen regi"
- Alla andra vårdgivare som ingår i sammanhållen journal kommer åt den gemensamma vyn

|  |  |
|--|--|
| Wästerås Stad                                  |  |
| Attendo Sverige AB                             | Västerås stad  |
| CK vård och omsorg AB                          | Västerås stad egen regi  |
| Continuum AB                                   | Alla anteckningar Västerås stad egen regi  |
| Hälsa- och Sjukvårdsenheten Västerås           | Alla vårdplaner Västerås stad egen regi  |
| Kooperativet Hjärtpunkt Skiljebo               | Servicehus och hemsjukvård <span style="color: red;">Namnbyte från Servicehus och hemtjänst</span> |
| Norlandia Care AB                              | Skultuna kommunalstjänst   |
| Nytida AB                                      | Särskilt boende och korttidsverksamhet   |
| Personstöd Mälardalen                          | Verksamhet för funktionshindrade   |
| Servicehus och hemtjänst                       | Öppenvård särskilda boenden  |
| Skultuna kommunalstjänst                       | Hälsa- och sjukvårdsenheten Västerås   |
| Särskilt boende och korttidsverksamhet         | Privata utförare   |
| Tillberga Grannskapsservice ekonomisk förening | Attendo Sverige AB   |
| Vardaga AB                                     | Attendo Sveriges vårdplaner  |
| Verksamhet för funktionshindrade               | CK Vård och omsorg AB  |
| Öppenvård Särskilda boenden                    | CK Vård och omsorgs vårdplaner   |

# Nuvarande vårdåtagande måste byta klassificering Västerås stad egen regi

Journal:

| Klassificering | Startdatum | Medicinskt ansvarig enhet              | Medicin |
|----------------|------------|--|---------|
| Korttidsboende | 2019-03-20 | Särskilt boende och korttidsverksamhet |         |

1. Markera mappen med er verksamhets vårdåtaganden för vårdplaner.

2. Högerklicka på vårdåtagandet och välj Hantera vårdåtagande.

Hantera vårdåtagande:

Datum:\* 2019-03-20

Klassificering:\* Korttidsboende

Medicinskt ansvarig enhet:\* Filter...

Avslut

Avsluta vårdåtagande

Visa historik

| Datum | Med. ansv. enhet | Ansv. vårdpersonal | Klassificering |
|-------|------------------|--------------------|----------------|
|       | Västerås stad    |                    | Korttidsboende |

3. Klicka i listan Klassificering och välj Västerås stad.

# Om patienten har 2 vårdåtaganden samtidigt idag

- Om patienten vårdas av två verksamheter samtidigt t.ex. daglig verksamhet och hemsjukvård/boende så behöver en verksamhet avsluta sitt gamla vårdåtagande och föra över sina vårdplaner så det gemensamma vårdåtagandet för Västerås stad.
- Kom överens vilket vårdåtagande som ska stängas!

# Endast en vårdkontakt **per** **enhet**

- Ni behöver bara skapa en vårdkontakt per enhet som ni återanvänder när ni dokumenterar under hela vårdperioden
- Det spelar ingen roll vem som har skapat den eller om den är skapad av SSK eller FT/SG/AT
- Samma vårdkontakt är förvald automatiskt av systemet.
- Kontrollera därför att det är **rätt vårdkontakt för din enhet som är förvald.**
- Om patienten flyttar måste den nya enheten göra en ny vårdkontakt
- Om fler än en verksamhet har hand om patienten samtidigt skapar **varje enhet sin egen vårdkontakt. Vårdkontakten styr i vilken kronologisk vy anteckningen hamnar!**

# Information från Inera om NPÖ

- Den 2 december 2021 kommer en ny version av Nationell patientöversikt (NPÖ) som inte kan användas i Internet Explorer.
- Inera rekommenderar att någon av de senaste versionerna av Google Chrome eller Microsoft Edge används.

# Aktuellt från Regionen

Ny rutin mellan respektive kommun och vårdcentral har tagits fram av Regionen och Vårdval:

## **Kommunernas verksamheter ska märka upp hemsjukvård SÄBO för äldre i Patientkortet**

- Från patientkortet kommer primärvården sedan kunna se vilka patienter som har hemsjukvård SÄBO för äldre och få fram detta i en rapport och följa ett av de nationellt uppsatta målen med andel patienter som har hemsjukvård SÄBO för äldre som har fast läkarkontakt.

(Se nästa bild)

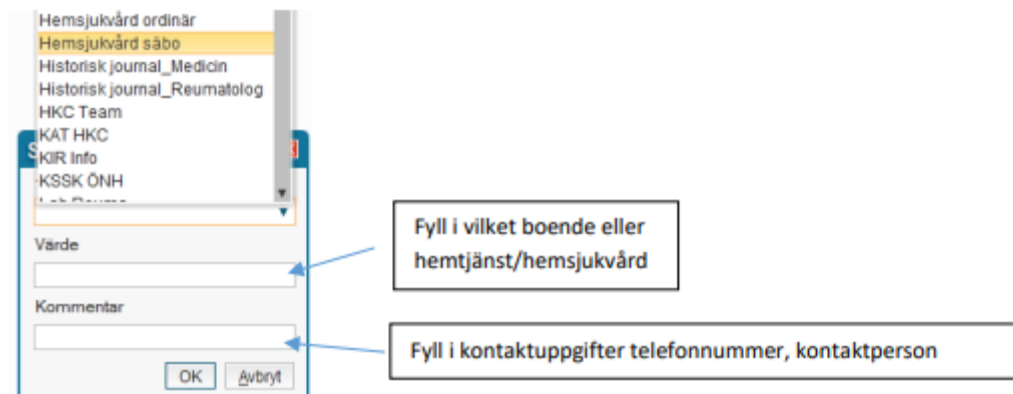
# Aktuellt från Regionen

Välj fliken **Övrig information** och skapa ny:



The screenshot shows a patient record interface. At the top, there is a blue header with a white medical cross icon and the text '19 760728-2386,'. Below this, there is a white bar with a blue cross icon and the text 'Patientkort: 19 760728-2386'. Underneath, there are two tabs: 'Allmänt' and 'Övrig information', with 'Övrig information' being the active tab.

Välj variabel **Hemsjukvård** och därefter kan du skriva in namn på boende och telefonnummer



The screenshot shows a dropdown menu for 'Hemsjukvård' with the following options: 'Hemsjukvård ordinar', 'Hemsjukvård säbo', 'Historisk journal\_Medicin', 'Historisk journal\_Reumatolog', 'HKC Team', 'KAT HKC', 'SKIR Info', and 'KSSK ÖNH'. Below the dropdown, there are two text input fields: 'Värde' and 'Kommentar'. At the bottom, there are 'OK' and 'Avbryt' buttons. Two callout boxes with arrows point to the input fields: the first points to the 'Värde' field and contains the text 'Fyll i vilket boende eller hemtjänst/hemsjukvård'; the second points to the 'Kommentar' field and contains the text 'Fyll i kontaktuppgifter telefonnummer, kontaktperson'.

När du skrivit in det så väljer du ok och nu finns informationen i det utökade patientkortet

# Utskrifter i Cosmic

Det man ser på skärmen är det man skriver ut

- Utskrift Kronologisk vy:
  - Kom ihåg att läsa in alla anteckningar innan utskrift

The screenshot displays the Cosmic software interface. On the left is a sidebar with a folder tree under the heading "Journal:". The main area shows a list of notes in a chronological view. The notes are as follows:

- Signeringslista läkemedel, vid behov (60)** | 2021-11-10 14:33  
Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002 | Herrgårdets servicehus VVO  
Sammanfattning  
Signeringslista läkemedel, vid behov  
Signeringslista läkemedel, vid behov (60)
- Anteckning** | 2021-10-13 14:34  
Samtycke Västerås stad  
Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002 | Herrgårdets servicehus VVO  
Herrgårdets servicehus VVO  
**Informationsöverföring** Ja, patienten samtycker till att lämna information till närstående, godman  
**anhörig, godman**
- Sunnaas ADL index journaltabell** | 2021-10-11 09:49  
Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002 | Herrgårdets servicehus VVO  
Referens  
Sunnaas ADL index skapad av Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002 den 2021-09-17 13:33
- Sunnaas ADL index journaltabell** | 2021-10-11 09:49  
Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002 | Herrgårdets servicehus VVO  
Herrgårdets servicehus VVO

At the bottom of the list, a yellow box contains the text "61 av 61 anteckningar visas" and another yellow box contains "Allt laddat". At the bottom of the interface, there are buttons for "Öppna Kibi Base", "Ny journaltabell", "Ny blankett", "Ny anteckning", "Skriv ut...", and "Stäng".



# Utskrifter i Cosmic

- Utskrift Vårdplansvy
  - Fäll ut alla pilar för att få med alla anteckningar

The screenshot displays a patient record in the Cosmic system. The main content is a list of care plans (vårdplansanteckningar) for a patient. Each entry includes a title, a description, a date and time, and a status icon. The status icons are small arrows pointing up or down, indicating that the list is expandable. The 'Skriv ut...' button is highlighted in yellow.

| Titel                           | Beskrivning  | Datum/Tid                | Status |
|---------------------------------|--|--------------------------|--------|
| GVP Funktioner i huden (ny) (K) |  | 2021-05-24 15:45, 8010B6 |        |
| HUD                             | Risk för diabetessår på fot<br>Har diabetes XXX                                | 2021-05-24 15:45, 8010B6 |        |
| Mål                             | Inget diabetessår  | 2021-05-24 15:45, 8010B6 |        |
| Utredande åtgärder              | Bedömning av huden<br>Varje morgon   | 2021-06-07 16:06, 801002 | ↑      |
|                                 | Bedömning av huden<br>Varje kväll vid sänggående.                              | 2021-05-24 15:45, 8010B6 |        |
| Utförd åtgärd                   | Uppdaterar åtgärden  | 2021-06-07 16:06, 801002 | ↓      |
| Utförd åtgärd                   | Utförd av legitimerad personal<br>Utförd åtgärd efter uppdaterad utförd åtgärd | 2021-06-07 16:08, 801002 |        |
| Behandlande åtgärder            | Hudvård<br>Testar att uppdatera åtgärd   | 2021-06-07 15:58, 801002 | ↓      |
| Utförd åtgärd                   | Utförd av legitimerad personal   | 2021-06-07 15:59, 801002 | ↓      |
| Information/Undervisning        | Information/undervisning om hälsa - ohälsa                                     | 2021-06-07 15:59, 801002 | ↓      |

nkett   Nya anteckning   Nya vårdplansanteckning   **Skriv ut...**   Stäng

# Utskrifter i Cosmic

- I mappen journalkopior kan man se vilka utskrifter som har gjorts.

The screenshot displays the 'Journal' section of the Cosmic system. On the left, a tree view shows the folder structure, with 'Journalkopior' selected. The main area shows a list of journal copies, each with a 'Journalkopia' link, a date, a user name, and a location. The first entry is highlighted with an orange border.

| Journalkopia                             | Datum            | Användare                                  | Plats                      |
|--|------------------|--|----------------------------|
| <a href="#">Journalkopia</a>             | 2021-09-03 14:23 | Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002 | Herrgårdets servicehus VVO |
| Referens                                 |                  |  |                            |
| Journal till IVO för tillsynsärende 2021 |                  |  |                            |
| <a href="#">Journalkopia</a>             | 2021-09-03 11:02 | Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002 | Herrgårdets servicehus VVO |
| Referens                                 |                  |  |                            |
| till IVO tillsynsärende                  |                  |  |                            |
| <a href="#">Journalkopia</a>             | 2021-09-03 10:52 | Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002 | Herrgårdets servicehus VVO |
| Referens                                 |                  |  |                            |
| till IVO tillsynsärende                  |                  |  |                            |
| <a href="#">Journalkopia</a>             | 2021-08-23 16:02 | Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002 | Herrgårdets servicehus VVO |
| Referens                                 |                  |  |                            |
| Test                                     |                  |  |                            |
| <a href="#">Journalkopia</a>             | 2021-08-12 12:42 | Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002 | Herrgårdets servicehus VVO |
| Referens                                 |                  |  |                            |
| test                                     |                  |  |                            |

13 av 13 anteckningar visas

Allt laddat

# Frågor som kommit från er

- Fråga 1: Vart ska planerat utvärderingsdatum skrivas i vårdplanen?
- Svar: det kan man skriva i målet om man vill skriva in det, om det är utvärdering av enstaka åtgärd kan du skriva det på den åtgärden. Sen kan man ju uppdatera sökordet: målet/åtgärden när det datumet passerat och man gjort sin utvärdering.

# Frågor som kommit från er

- Fråga: Hur är det tänkt att GVP palliativ vård används? Vid palliativ vård, varför är ej vårdplanerna uppbyggda på så sätt att munhälsa och smärta ingår under palliativa vårdplanen? Utan att man då ska göra tre separata vårdplaner?
- Svar: konceptet är det att man upprättar en vårdplan för respektive problem där det är spårbart hur man jobbar med just det problemet. Målet är att det ska var spårbart för varje problem hur man jobbar med det. För munhälsa, smärta, andning och risk för trycksår upprättas det då egna vårdplaner.
- I vårdplan Palliativ vård är det då endast specifika åtgärder som hör till att ta hand om en döende person.

# Frågor som kommit från er

I vårdplan läkemedel saknar jag möjlighet att välja

Läkemedelsbehandling originalförpackning, har flera patienten som har läkemedel ordinerade, som inte får delas i dosett, t ex biologiska läkemedel.

Svar: Det finns ingen definierad åtgärd i socialstyrelsens lista över Klassificering av vårdåtgärder för åtgärden att lägga ut en originalförpackning. Du väljer då "Läkemedelsbehandling, utdelning av dosett eller enstaka dos" och skriver i fritext att det handlar om originalförpackning av XX.

# Frågor som kommit från er

...patient med skyddad identitet, hur registrerar man i patientkortet och enhetskopplar för LINK?

Svar: det går inte att skriva uppgifter i patientkortet, se svar från Regionen:

- Patienter med sekretessmarkering får endast vara registrerade med namn och personnummer i regionens it-system (hänvisning till ledningsdokumentet 4844 "Patient med skyddad identitet/skyddade personuppgifter")
- Om en patient har skyddade uppgifter så går det inte att enhetskoppla.
- Gällande om man ska använda Link så är det upp till patienten, det är den som måste avgöra om den vill finnas med i systemet eller inte. I så fall lägger man till enheten som aktör i själva samordningsärendet

# Frågor som kommit från er

Fråga: jag har öppnat ett nytt till vårdåtagande av misstag. Nu finns det två, hur gör jag?

Svar: Du behöver avsluta det nya vårdåtagandet så det bara finns ett pågående:

Journal:

- Vård och omsorgs alla anteckningar
- Vård och omsorgs vårdplaner
  - Vårdplan Hemsjukvård (2021-11-09)
  - Vårdplan Hemsjukvård (2021-10-26)
- Samtycke mellan vårdgivare
- Gemensamma dokument. CD1
- Journaltabeller

| Klassificering       | Startdatum | Medicinskt ansvarig enhet      |
|----------------------|------------|--------------------------------|
| Vårdplan Hemsjukvård | 2021-11-09 | Västerås stad, Vård och Omsorg |
| Vårdplan Hemsjukvård | 2021-10-26 | Västerås stad, Vård och Omsorg |

Hantera vårdåtagande

Hantera vårdåtagande: 19 261006-9185 Cyklamen Gloria

Datum:\* 2021-11-09

Klassificering:\* Vårdplan Hemsjukvård

Medicinskt ansvarig enhet\* Västerås stad, Vård och Omsorg

Avslut

Avsluta vårdåtagande Datum för avslut: 2021-11-09 Orsak: <Välj>

Visa historik

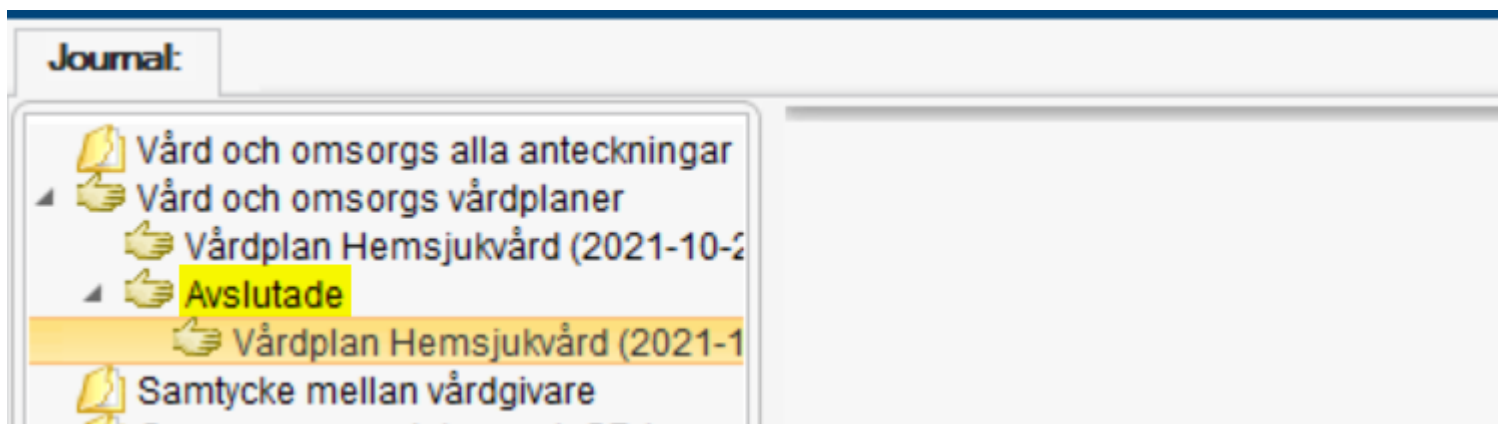
| Datum | Med. ansv. enhet | Ansv. vårdpersonal | Klassificering | Stat |
|-------|------------------|--------------------|----------------|------|
|-------|------------------|--------------------|----------------|------|

- Filter...
- <Välj>
- Annan orsak
- Automatstängt
- Avliden
- Dubbelregistrerat
- Färdigbehandlad
- Medicinsk orsak
- Patienten omhändertagen
- Patientens egen begäran
- Remiss till annan enhet

Spara Avbryt

# Frågor som kommit från er

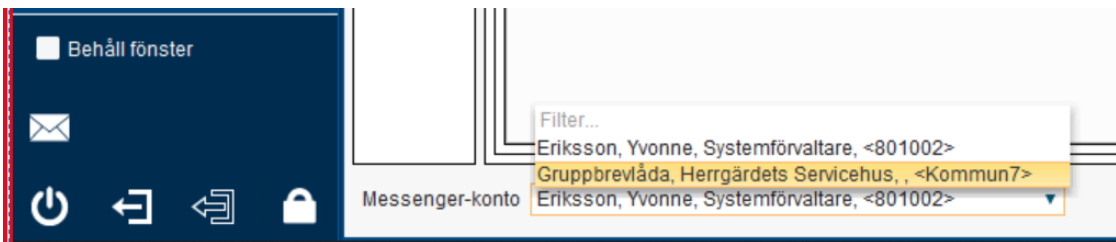
- Avslutade vårdåtaganden visas i mappen





# Frågor som kommit från er

- Fråga: Hur skickar man med en dokumentationsanteckning i Messenger?
  - Svar: Det gör man från Kronologiska vyn. Högerklicka på anteckningen och välj Nytt meddelande, se bilder nästa sida
1. Välj först gruppbrevlådan så det inte skickas från din personliga messenger
  2. Gå till Kronologiska vyn, högerklicka på anteckningen (blå rad) och välj Nytt meddelande
  3. Välj mottagare, skriv ev. kommentar och skicka
  4. Anteckning finns sedan med som en länk i meddelandet



|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| <b>Anteckning</b>   | 2021-10-13 14:34                      |
| Samtycke Västerås stad  |                                       |
| Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002                      | Herrgårdets servicehus VVO            |
| Herrgårdets servicehus VVO                                      |                                       |
| <b>Informationsöverföring</b>                                   | Ja, patienten samtycker till att lära |
| <b>anhörig, godman</b>  | godman                                |
| <b>Sunnaas ADL index journaltabell</b>                          | 2021-10-11 09:49                      |
| Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, 801002                      | Herrgårdets servicehus VVO            |
| <b>Referens</b>   |                                       |
| Sunnaas ADL index skapad av Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, |                                       |

- Visa anteckningsinformation
- Makulera...
- Fyll i blankett från anteckning
- Skriv ut markerad anteckning
- Nytt meddelande...
- Ändra vårdkontakt, datum och tid
- Visa versionshistorik

☒ : 19 421119-6979 MELLANNAMNSTEST Prodjohansson Erik

Svara Svara alla Vidarebefordra Skriv ut Ta bort

Från: Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare, Datum: torsdag 11 november 2021 09:52

Till: Eriksson, Yvonne, Systemförvaltare,

Ämne: Kategori: (Ingen)

Patient: 19 421119-6979 MELLANNAMNSTEST Prodjoh... Länk: **Journalanteckning**

# Övriga frågor

# Tack för idag!

Nästa träff:

- Planeras till 2022-03-31 kl. 10:00-11:30

Skicka frågor som uppkommer till

[supporthsl@vasteras.se](mailto:supporthsl@vasteras.se)